



Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditare Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”

Cod proiect/Nr. acreditare: 2023-1-RO01-KA120-SCH-000192305

Cod OID: E10090705

Nr. de referință proiect: 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247

Perioada de implementare: 01/09/2025-31/08/2026

Nr. 955/26.09.2025

Aprobată în CA din 18.09.2025

METODOLOGIE DE SELECȚIE a elevilor și profesorilor în vederea participării la activități de mobilitate în cadrul proiectului 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247 (anul II de acreditare), finanțat în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea cheie 1 — Educație Școlară (SCH)

INFORMAȚII DESPRE PROIECT

CJRAE Buzău are calitatea de lider de consorțiu conform participării la selecția candidaturilor din cadrul Apelului național la propuneri de proiecte pentru anul 2023 - Programul Erasmus+ și a obținut **acreditare pe domeniul educație școlară** pentru **perioada 2024-2027**. Pentru anul al II lea de finanțare, consorțiul va fi format din CJRAE și 6 unități școlare (din mediul rural și urban dezavantajat, incluse în programul PNRAS 1, 2 și PNRAS-școli mici) în această perioadă. Astfel prin atribuțiile pe care CJRAE le are în contextul acreditării ERASMUS+ de a fi lider de consorțiu va crea posibilitatea pentru aceste unități școlare de a sprijini dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, personalului de conducere, a altor categorii de personal didactic, dar și a elevilor prin activități de mobilitate europeană și de a dezvolta capacitatea școlilor de a se angaja în schimburi și activități de cooperare europeană.

Grupul țintă al consorțiului va fi format din profesori și elevi care provin din aceste instituții, inclusiv din CJRAE Buzău. Aceștia vor participa la mobilități de formare/dezvoltare profesională la furnizori de formare din UE pe parcursul perioadei de acreditare și la activitățile specifice prevăzute în proiect.

Obiectivele prevăzute în acreditare sunt:

- Dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale profesorilor din școlile din consorțiu, pentru a identifica, preveni și gestiona comportamentele de risc ale elevilor;
- Optimizarea strategiilor inovative aplicate în context nonformal, eco-friendly, pentru profesori, axate pe crearea unui climat motivațional pozitiv în cadrul familiilor elevilor;
- Implementarea, de către profesorii din consorțiu, a unor activități de orientare școlară și profesională, pentru elevii din școlile membre ale consorțiului, folosind resurse digitale.

Pentru ca activitățile consorțiului să se desfășoare încât să se îndeplinească obiectivele proiectului, să se atingă rezultatele/impactul estimate, toți participanții și echipa de proiect vor colabora și vor acționa din perspectiva îndeplinirii responsabilităților prevăzute în formularul de acreditare, cererea de finanțare, îndeplinirii standardelor de calitate Erasmus+.

Standardele de calitate Erasmus

Principii de bază

- ✚ **Incluziune și diversitate:** organizațiile beneficiare trebuie să respecte principiile incluziunii și diversității în toate aspectele activităților lor. Organizațiile beneficiare trebuie să asigure condiții echitabile și egale pentru toți participanții.
- ✚ **Sustenabilitatea și responsabilitatea față de mediu:** organizațiile beneficiare trebuie să promoveze un comportament responsabil și durabil din punct de vedere ecologic în rândul participanților lor. Acolo unde este cazul se vor folosi mijloace de transport-Green Travel.
- ✚ **Educație digitală** — inclusiv cooperarea virtuală, mobilitatea virtuală și mobilitatea mixtă: beneficiarul organizațiilor ar trebui să utilizeze instrumente digitale și metode de învățare digitală pentru a-și completa activitățile de mobilitate fizică și pentru a îmbunătăți cooperarea cu organizațiile partenere.
- ✚ **Participarea activă** în rețeaua organizațiilor Erasmus: unul dintre obiectivele programului este acela de a sprijini dezvoltarea Spațiului European al Educației. Organizațiile beneficiare ar trebui să încerce să devină membri activi ai rețelei Erasmus, de exemplu, găzduind participanți din alte țări



Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditare Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”

Cod proiect/Nr. acreditare: 2023-1-RO01-KA120-SCH-000192305

Cod OID: E10090705

Nr. de referință proiect: 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247

Perioada de implementare: 01/09/2025-31/08/2026

sau participând la schimburi de bune practici și alte activități de contact organizate de agențiile naționale sau alte organizații.

- ✚ **Integrarea rezultatelor** activităților de mobilitate în organizație: organizațiile beneficiare trebuie să integreze rezultatele activităților de mobilitate implementate (de exemplu, cunoștințele dobândite de personal în dezvoltarea profesională) în activitatea lor obișnuită, pentru a beneficia organizația în ansamblu, personalul acesteia și elevii.

Responsabilități CJRAE în calitate de lider de consorțiu:

- ✚ Va asigura condițiile optime care să permită accesul și participarea grupului țintă la activitățile din cadrul consorțiului, prin crearea unui cadru atractiv pentru stimularea interesului acestora (personal de conducere, personal didactic, elevi) a implementării activităților consorțiului prin colaborare, munca în echipă, într-un cadru profesional, respect față de ceilalți.
- ✚ CJRAE, în calitate de lider de consorțiu, va fi responsabil de managementul consorțiului prin echipa de implementare, din etapa de planificare, organizare, desfășurare activități, monitorizare și evaluare, diseminare, asigurarea sustenabilității.
- ✚ Va coordona selecția participanților la mobilități.
- ✚ Va utiliza bugetele alocate anual, conform regulilor prevăzute în Ghidul Programului Erasmus+ și contractelor de finanțare anuale pentru a asista școlile cu capacitate redusă de inițiere și implementare a proiectelor Erasmus+.

Informații activități anul II de acreditare

Conform participării la selecția de proiecte din cadrul Apelului național la propuneri de proiecte pentru anul 2024 a fost aprobat bugetul pentru anul II de acreditare, 2025-2026 (79724 euro).

Membri consorțiului pentru anul II de acreditare sunt:

- Școala Gimnazială Mihăilești, jud. Buzău
- Școala Gimnazială Năeni, jud. Buzău
- Școala Gimnazială Podgoria, jud. Buzău
- Școala Gimnazială "Nicu Constantinescu" Buzău, jud. Buzău
- Școala Gimnazială "Pamfil Georgian" Gura Teghii, jud. Buzău
- Școala Gimnazială "Vasile Voiculescu" Pârscov, jud. Buzău.

Din aceste unități școlare vor fi selectați câte 4 elevi de gimnaziu și câte un profesor însoțitor (24 elevi și 6 profesori însoțitori), câte 1 profesor titular din fiecare școală – total 6, câte un 1 director- total 6, care vor participa la activități de formare și dezvoltare profesională - cursuri de formare și job shadowing. La nivelul CJRAE vor fi selectați 10 profesori – 8 profesori consilieri și 2 profesori itineranți (4 vor participa la cursuri de formare, 6 la job shadowing).

ACTIVITĂȚI gestionate de CJRAE— lider de consorțiu (acestea vor fi adaptate conform legislației în vigoare și reglementărilor ANPCDEFP):

1. Identifică o listă a furnizorilor **de formare** (Anexa 3) la prezenta metodologie.
2. Coordonează selecția **participanților** la **activitățile de formare și dezvoltare profesională** prin trimiterea unui model de apel de selecție și a documentelor necesare (conform Anexei 1 – model selecție profesori cursuri/job shadowing, respectiv Anexei 2 – model selecție elevi și profesori însoțitori la nivel de școală).
3. **Asistă** participanții selectați astfel:

3.1. Înainte de mobilitate va pregăti participanții prin parcurgerea următoarelor activități:

- ✚ **Activitatea I - Pregătire generală (2 ore):** susținută la CJRAE de către responsabilul de proiect proiect/monitorizare și evaluarea standardelor de calitate.

Aspectele vizate se vor referi la:

- prezentarea programului Erasmus+

Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditare Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”

Cod proiect/Nr. acreditare: 2023-1-RO01-KA120-SCH-000192305

Cod OID: E10090705

Nr. de referință proiect: 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247

Perioada de implementare: 01/09/2025-31/08/2026

- prezentarea detaliată a proiectului: scopul și obiectivele proiectului, tematica activităților de formare, rezultatele așteptate ale învățării;

- prezentarea contractului încheiat între CJRAE Buzău și AN, a programului individual de formare, a bugetului proiectului și a cheltuielilor;
- responsabilități, obligații ale participanților și sancțiunile suportate în cazul nerespectării contractelor semnate, modalități de valorificare a rezultatelor;
- sarcinile de învățare pe care le au, modalități de evaluare, condițiile de recunoaștere a rezultatelor învățării, documentele care trebuie semnate (Contractul și anexele, Certificatele Europass);
- prezentarea instrumentelor Europass;
- prezentarea modalităților de raportare;
- alte obligații.

3.2. Activitatea II -Pregătire lingvistică (20h), acolo unde este cazul: monitorizată la CJRAE de către responsabilul cu selecția și pregătirea participanților și coordonată la nivelul fiecărui școli de către profesorul de limbi străine. Deoarece comunicarea pe parcursul activităților de formare/job-shadowing, mobilități elevi se va realiza în limba străină, pentru buna desfășurare a activităților și îmbunătățirea competențelor lingvistice, va fi necesar ca înainte de mobilitate, fiecare participant (cu excepția celor licențiați sau care au certificate recunoscute în limba străină) - să urmeze un curs de pregătire lingvistică. Pregătirea lingvistică a fiecărui participant va fi completată prin utilizarea resursele on-line și prin documentarea profesională - EACEA (<http://eacea.ec.europa.eu>), articole de specialitate oferite de platforma EuAcademy.eu, respectiv socio - culturală: presa on-line cu versiuni în limba străină din țara în care se organizează cursul sau job-shadowing, după caz.

3.3. Activitatea III - monitorizată la CJRAE de către responsabilul de proiect/monitorizare și evaluarea standardelor de calitate și susținută de responsabilul proiectului de la nivelul școlii.

a. Pregătire culturală (2h) În cadrul orelor, participanții vor lua contact cu punctele de interes socio- cultural ale țărilor de destinație.

b. Pregătire pedagogică (2h): participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării în care se desfășoară activitățile de mobilitate și față de reprezentanții organizației de formare și asupra normelor de comportament social de care trebuie să țină cont în timpul activităților. În timpul acestei activități fiecare flux de participanți va fi consiliat și asistat în privința realizării unui PORTOFOLIU DE PROMOVARE ce conține (orientativ): prezentarea școlii și a țării pe care o reprezintă, pliante de promovare, portofoliul personal, prezentarea sistemului educațional din România. **După fiecare activitate se va încheia un proces-verbal, iar fiecare participant va semna lista de prezență.**

c. După întoarcerea din mobilitate **participanții** au următoarele **responsabilități:**

- completarea rapoartelor individuale în platformele dedicate și conform formatelor agreate, în termen de 10 zile de la întoarcerea din activitatea de mobilitate (curs/job-shadowing);
- vor realiza următoarele: ateliere de lucru cu colegii din comisiile metodice, va fi prezentat raportul de mobilitate care va cuprinde următoarele informații: tema, obiectivele, rezultatele activității de mobilitate, date calitative referitoare la impactul produs urmare a participării la mobilitate (asemănări, deosebiri cu activitatea din România), bune practici identificate în alte țări din UE, propuneri de îmbunătățire a activității didactice la nivel de disciplină/arie curriculară urmare a celor învățate, desfășurarea unei activități demonstrative cu elevii la care vor participa și colegii de specialitate, folosirea platformelor digitale, participarea alături de echipa CJRAE Buzău la elaborarea de resurse educaționale deschise, ghiduri, promovare în comunitate, dezvoltarea a cel puțin câte unui proiect eTwinning la fiecare școală.

Programul ERASMUS+, Acțiunea Cheie 1 – Acreditare Erasmus pentru Mobilități Erasmus+ în domeniul „Educație Școlară”

Cod proiect/Nr. acreditare: 2023-1-RO01-KA120-SCH-000192305

Cod OID: E10090705

Nr. de referință proiect: 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247

Perioada de implementare: 01/09/2025-31/08/2026

•

Activități gestionate de școlile din consorțiu:

- ✓ realizează comisia de selecție prin decizie internă la nivelul școlii;
- ✓ gestionează selecția, strânge documentele și le arhivează;
- ✓ transmite lista finală a elevilor și profesorilor către CJRAE Buzău;
- ✓ organizează ședințele cu părinții, pregătește documentele pentru elevii selectați și profesorul însoțitor în colaborare cu echipa de proiect CJRAE Buzău;
- ✓ se asigură că elevii și profesorii selectați participă la activitățile de pregătire înainte, în timpul și după mobilitate.

Întocmit,
Coordonator proiect de acreditare,
Prof. Iosifescu Carmen Violeta

**Coordonator consorțiu,
DIRECTOR,
Prof. Pîslaru Dan**



ANEXA 1

METODOLOGIE DE SELECȚIE a profesorilor din cadrul CJRAE în vederea participării la activități de mobilitate (cursuri și job shadowing) în proiectul 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247, finanțat în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea cheie 1 — Educație Școlară (SCH)

Aspecte generale:

Proiectul cu nr. **2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247** este implementat în perioada 01.09.2025- 31.08.2026 și aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a CJRAE Buzău cu nr. **2023-1-RO01-KA120-SCH-000192305**, pentru perioada 2022-2027.

❖ Scopul anunțului:

Prezentul anunț de selecție este în conformitate cu procedura CJRAE Buzău, cu nr. 398/15.05.2024 (revizuita la 24.09.2025) și are ca scop selectarea celor 10 persoane - cadre didactice din cadrul CJRAE Buzău (8 consilieri școlari și 2 profesori itineranți) care vor participa la acțiunile de mobilitate, precum și a cadrelor didactice cu statut de rezervă.

❖ Obiectivul vizat:

Participarea la cursuri de formare și la activități de tip job shadowing pentru un număr de 10 cadre didactice din CJRAE Buzău, în decursul **celui de-al doilea an de acreditare**.

Mobilitățile participanților selectați se vor desfășura în intervalul **1.10.2025 – 31.08.2026**, conform unui calendar prezentat ulterior.

❖ Obligațiile participanților

- Participarea la experiențele de formare organizate de către liderul de consorțiu, CJRAE Buzău;
- Respectarea contractului financiar pentru mobilități de formare ale personalului didactic încadrul programului Erasmus+;
- Respectarea termenelor limită;
- Respectarea calendarului proiectului;
- Întocmirea documentelor solicitate, respectând formatul stabilit în întâlnirile de lucru.
- Colaborarea cu echipa de implementare de la nivelul CJRAE Buzău pentru atingerea rezultatelor programului de formare și a obiectivelor și rezultatelor înscrise în Planul Erasmus+.

Atenție! Beneficiarul va solicita rambursarea totală a sprijinului financiar avansat participantului care nu respectă obligațiile contractuale și pe cele incluse în prezentul apel.





❖ **Criterii de selecție:**

- Director//Profesor titular în CJRAE la momentul selecției.
- Implicarea activă în proiectele CJRAE și disponibilitatea de a lucra suplimentar în vederea implementării programului de formare profesională și la activitățile locale din cadrul proiectului (diseminare, evaluare, activități cu elevii, elaborare portofolii, realizare produse finale)
- Motivația de a participa la un proiect european.
- Abilități de time management (respectarea termenelor de realizare și predare de materiale).
- Competențe de limbă engleză (cel puțin nivel A2/B1, conform CV-ului format european) ;
- Interes pentru integrarea unor metode inovative de predare-învățare în activitatea didactică;
- Competențe digitale
- Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice
- Are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional, și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale.

Cum se candidează? Prin concurs de dosare și probă de interviu.

Dosarul se va depune la secretariatul institutiei, va primi număr de înregistrare și va conține:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere;
- c) Copie BI/CI;
- d) Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular) al unității școlare, cu contract de muncă în școala respectivă în anul derulării proiectului;
- e) Scrisoare de intenție cu argumentarea necesității de formare
- f) CV Europass
- g) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării, însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- h) Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;
- i) Un plan de diseminare în comunitate a experienței europene la care va participa



❖ **Când și unde se depun dosarele de candidatură?**

Dosarele de candidatură se depun la sediul CJRAE Buzau, în intervalul **29.09.2025 - 10.10.2025**, în atenția comisiei de selecție numită prin decizie internă de către directorul instituției.

❖ **Ce urmează dacă sunt selectat?**

- Semnarea contractelor financiare pentru mobilități de formare ale personalului didactic în cadrul programului Erasmus+ și a acordurilor de învățare;
- Virarea în contul participanților a sprijinului financiar din fonduri ale Uniunii Europene a primei tranșe de prefinanțare în cuantum de 80% din suma totală cuvenită fiecărui participant;
- Participarea la experiența de formare/jobshadding în una din perioadele stabilite în calendarul mobilităților;
- Realizarea tuturor activităților conform calendarului proiectului și a sarcinilor stabilite în ședințele de lucru;
- Completarea raportului individual generat de platforma Erasmus și pe cel prevăzut de Procedura operațională privind Mobilitatea cadrelor didactice și a elevilor în cadrul proiectelor educaționale europene/internaționale în anul școlar 2025-2026.
- Realizarea activităților de transfer de know-how, diseminare și follow-up, care revin fiecărui participant.





Calendar concurs de selecție

1. Realizare procedură de selecție – **8.09.2025 – 24.09.2025;**
2. Prezentarea procedurii de selecție la nivelul instituției prin diverse căi (postare pe site-ul instituției sau alte mijloace de comunicare) - **25.09.2025-29.09.2025;**
3. Depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice la secretariatul CJRAE/școlii (în cazul școlilor din consorțiu) cu număr de înregistrare: **29.09.2025 - 10.10.2025;**
4. Constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă- **13.10.2025** (după depunerea dosarelor, avându-se în vedere evitarea conflictului de interese);
5. Evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție pe baza grilei de evaluare și susținerea interviului de către candidați: **14.10.2025;**
6. Afișarea rezultatelor finale ale selecției participanților: **15.10.2025, ora 16.00.**

ANEXE:

- Anexa 1.a. Cerere de înscriere la concurs;
- Anexa 1.b Fișa de evaluare pentru selecția echipei de implementare și a participanților la mobilități în proiecte educaționale europene / internaționale;
- Anexa 1.c Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal





CERERE DE ÎNSCRIERE

Doamnele Director,

Subsemnatul/(a), _____,
posesor al actului de identitate CI/BI Seria _____ nr _____
CNP _____, vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul de selecție pentru
participarea la cursurile de formare /job shadowing din cadrul proiectului de acreditare Erasmus+ nr
2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247, care se vor desfășura în perioada 01.10. 2025- 31.08. 2026.

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, fiind încadrat la _____, cu funcția de
_____, și că am statut de cadru didactic titular.

Declar că am luat la cunoștință prevederile legale în vigoare și informațiile prevăzute în Ghidul
Programului Erasmus+ 2024, și în Apelul Național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2024
(disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/documente-candidatura>), precum și de obligația pe
care o am de a respecta contractul încheiat între mine și CJRAE Buzău (ca parte a contractului dintre
Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și
CJRAE Buzău).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+ -
Acțiunea cheie 1, 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247, să particip la activitățile care îmi revin și să
întocmesc toate documentele solicitate de echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor
dobândite la cursul de formare la care mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/(a), _____, declar că
informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data,

Semnătura,



Criterii de selecție pentru participarea la cursurile de formare /Job shadding
Proiect 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247
Perioada evaluată: 1 sept. 2020 – 31 august 2025

Fișă de autoevaluare/ evaluare
Nume si prenume participant.....

Criteriul	Subcriteriu I	Detalieri	Punctaj total	Pctj. autoev.	Pctj. eval. comisie	Dovezi
Pregătirea profesională Max. 10 p	Formarea inițială	Master	2			Copie diplomă master
		Studii postuniversitare	2			Copie act studii
		Studii superioare de lungă durată ¹	2			Copie diploma licență
		Studii superioare de scurtă durată	1			Copie act studii
	Formarea continuă	Gradul didactic I ²	4			Copie certificat
		Gradul didactic II	2			Copie certificat
		Definitivat	1			Copie certificat
Implicarea în viața școlii Max. 20 p	Responsabil ități la nivel de școală - calitatea actului managerial ca director/ responsabil/ membru în comisii	Director(2p), consilier educativ (2p), responsabil C.E.A.C(2 p.) .	Maxim 2			Copie decizie de numire
		Responsabil comisie metodică (1p), membru CEAC (1p), membru în comisia de actualizare PDI (1p), membru în comisia de elaborare ROI (1p), membru CA (1p), coordonator programe europene (1p), etc.	Maxim 3			Copie decizie de numire
	Activități extrașcolare	Inițierea și implementarea unor proiecte la nivel	3/2/1			Copie decizie, adeverință, copii procese verbale

¹ Notă- se punctează nivelul cel mai înalt al studiilor, nu se cumulează punctajele.

² Notă- se punctează ultimul grad obținut, nu se cumulează punctajele .



		european/național/local				
		Participare la simpozioane, sesiuni de comunicări, conferințe	3			Copii diplome de participare, adeverințe
	Atragere de fonduri	Obținere finanțare proiecte europene;/ sponsorizări sau donații;/ contribuție 2% la ONG-ul școlii	5/2/1			Adeverință, contracte de sponsorizare, proces verbal pentru donații
		Activități cu părinții	4			Proiect/ fișă activitate/ PV
SCRISOAREA DE INTENȚIE Necesitatea participării la curs 20 p	Relevanța participării la mobilitate în activitatea didactică	a. format general (respectare format standard, tehnoredactare, claritatea și coerența mesajului, ortografie și punctuație)	10			Scrisoare de intenție
		b. conținut (expunerea motivației și a argumentelor, corelarea motivației cu nevoile instituției, descrierea competențelor deținute care recomandă candidatul, menționarea unei nevoi personale de formare care corespunde nevoii instituției ca parte din proiect și care va fi remediată prin implicarea în proiect)	10			
Diseminare a rezultatelor 10 p		Plan de punere în aplicare a rezultatelor învățării în urma participării la curs	10			Plan de diseminare.





Finanțat de
Uniunea Europeană



CJRAE H

Probă de interviu 40 p			20			
TOTAL			Max. 100 p			



Funded by
the European Union

ACORD
CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnata/ul....., având funcția de.....
la prin completarea și semnarea prezentului acord, îmi exprim
consimțământul pentru colectarea, stocarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal, inclusiv a
imaginii mele în scopul participării mele alături de unitatea de învățământ din care fac parte la proiectul
cu finanțare europeană ERASMUS +, 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247, derulat în perioada
2025 – 2026.

De asemenea, prin prezentul îmi exprim în mod explicit acordul ca imaginea mea (indiferent dacă
este redată foto sau video) să fie utilizată și să fie făcută public în materialele publicitare tipărite (ziar,
flyer, pliant, placate, și toate materialele print), precum și pe canalele de comunicare online, inclusiv ale
partenerilor proiectelor educaționale încheiate cu instituția.

Datele personale mai sus menționate vor fi prelucrate în modalitățile prevăzute în acest acord pe
toată durata derulării proiectului cu finanțare și arhivate și păstrate conform legii.

Prin semnarea prezentului acord, declar în mod explicit că am luat la cunoștință drepturile care
îmi sunt conferite de Legea nr. 190/2018 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu
caracter personal.

De asemenea, declar expres că renunț la orice pretenție materială sau financiară, care ar putea să
derive din utilizarea imaginilor mai sus menționate în scopurile menționate mai sus.

Data:

Semnătura



Anexa 2 la METODOLOGIE DE SELECȚIE a elevilor și profesorilor în vederea participării la activități de mobilitate în cadrul proiectului 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247 ,finanțat în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea cheie 1 — Educație Școlară (SCH)

Apel selecție elevi și profesori pentru participarea la mobilități în anul II de acreditare

**APEL SELECȚIE ELEVI ȘI PROFESORI ÎNSOȚITORI PENTRU MOBILITATE
în cadrul programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1, Educație școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării**

Dispoziții generale

1.1. Prezentul apel stabilește modalitatea de selecție a elevilor în cadrul mobilității proiectului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1-Educația Școlară (SCH), 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247, ca școală care face parte din consorțiu CJRAE Buzău în anul școlar 2025-2026.

1.2. Prezentul apel se adresează elevilor de gimnaziu.

1.3. **IMPORTANT:** Selecția participanților va fi realizată de către Comisia de Selecție numită prin Decizie Internă de către conducerea școlii, cu persoane care nu vor participa la mobilitate, astfel încât să fie evitat conflictul de interese.

1. Scopul

Prezentul apel a fost elaborat în vederea selectării grupului țintă - **24 elevi, câte 4 elevi din fiecare școală din consorțiu (din care cel puțin câte 2 elevi cu oportunități reduse) și câte 2 elevi rezervă din fiecare instituție, câte 1 profesor însoțitor (și 1 profesor cu statut de rezervă), în cadrul Programului Erasmus+, Acțiunea-cheie 1: Mobilitatea persoanelor în scopul învățării**, de CJRAE Buzău ca lider de consorțiu.

Selecția echipei de elevi și cadre didactice se realizează de către Comisia de evaluare, cu respectarea prezentului apel, în conformitate cu documentele de referință. **IMPORTANT!** Selecția va fi realizată în conformitate cu valorile europene: egalitatea de șanse, promovării egalității de gen, nondiscriminarea, toleranța, participarea democratică și cooperarea, transparență.

Comunicarea acestui apel se va face pe site-ul fiecărei școli sau la avizier, pe grupul de WhatsApp al profesorilor diriginți.

2. Criterii de selecție pentru elevi:

- Competențe de comunicare în limba engleză, nivel minim A2/B1;
- Este motivat, poate și vrea să se implice în activitățile proiectului, inclusiv în activitățile de diseminare și de follow-up, la întoarcerea din mobilitate, împreună cu profesorii din școală (Anexa 2.4)
- Are capacitatea de a lucra într-o echipă interdisciplinară, acceptă sarcini de lucru în echipă și și le asumă, poate respecta termene de timp pentru realizarea activităților și documentelor solicitate prin proiect – dovedite prin participarea la minim 2 activități școlare și extrașcolare; (Anexa 2.5)
- Are acordul părinților/tutorilor legali pentru participarea la selecție;
- Are declarație privind încadrarea în categoria elevilor cu oportunități reduse (Anexa 2.7)
- Are acordul părinților/tutorilor legali pentru înregistrarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, pe tot parcursul derulării selecției (Anexa 2.6)

IMPORTANT! Elevii din categoria oportunități reduse vor aduce o declarație pe propria răspundere Anexa 5, semnată de părinte/tutore legal, în care să se menționeze că se află într-una din situațiile enumerate: burse sociale, medicale, orfani, elevi provenind din familii monoparentale, elevi de etnie romă, elevi cu CES etc.





3. Criterii de selecție pentru profesorii însoțitori:

- Director/director adjunct/Profesor titular în școală la momentul selecției.
- Implicarea activă în proiectele școlii și disponibilitatea de a lucra suplimentar în vederea implementării programului de formare profesională și la activitățile locale din cadrul proiectului (diseminare, evaluare, activități cu elevii, elaborare portofolii, realizare produse finale)
 - Motivația de a participa la un proiect european.
 - Abilități de time management (respectarea termenelor de realizare și predare de materiale).
 - Competențe de limbă engleză pentru profesorii de alte discipline decât cele de limbi străine (cel puțin nivel A2/B1, conform CV-ului format european) ;
 - Interes pentru integrarea unor metode inovative de predare-învățare în activitatea didactică;
 - Competențe de comunicare, gestionare a situațiilor conflictuale, negociere, muncă în echipă, competențe organizatorice.

4. Obligațiile participanților la mobilitate:

Faza de premobilitate:

- Pregătirea pedagogică (coordonator proiect/responsabil cu pregătirea cursanților) : informarea participanților privind programul Erasmus+; prezentarea proiectului propus: tema, scopul, obiectivele, sursa de finanțare, bugetul aprobat, destinația mobilității, rezultatele proiectului, valorizarea rezultatelor; prezentarea programului de stagiu, a detaliilor legate de cazare și transport local, bune practici de prevenire a fenomenului de bullying
Activități: 1 sesiune de informare – cu 2 săptămâni înainte de plecare.
- **Pregătirea culturală (coordonator proiect) :** prezentarea aspectelor sociale, politice și economice ale țării, orașului, școlii în care va avea loc mobilitatea. **Activități:** 1 sesiune de informare cu 2 săptămâni înainte de mobilitate.
- **Vor participa la toate activitățile premergătoare mobilității, atât fizic, cât și online cu elevii din țara gazdă.** Acestea pot fi întâlniri de cunoaștere, derularea de activități premergătoare

În timpul mobilității

- Participanții vor fi prezenți la programul de lucru (în total **5 zile plus 2 zile transport**);

Postmobilitate:

- Participanții la mobilitate vor realiza prezentarea cu aspecte relevante ale proiectului în limba engleză (Grup țintă: toți elevii școlii); Participanții la mobilitatea de grup vor împărtăși experiența lor din mobilitate cu colegii lor, realizând întâlniri online/sala de festivități a școlii. Elevii implicați în mobilitate vor participa la întâlniri virtuale atât în activități premobilitate pentru a interacționa cu elevii din școala gazdă cât și post mobilitate pentru a utiliza competențele și atitudinile dobândite. În cazul elevilor participanți la mobilități, procesul de diseminare va presupune realizarea unei prezentări în cadrul Consiliului elevilor, în cadrul diferitelor clase de elevi din școală, a competențelor formate, după o perioadă de aprofundare a achizițiilor dobândite - termen 45 zile de la revenirea din mobilitate. Completarea chestionarelor de feedback la revenirea din mobilitate, vor scrie un jurnal al participării la activitate.

Profesorii însoțitori vor avea următoarele obligații :

- Prezentarea activităților în Consiliul Profesorat al școlii și coordonarea elevilor implicați în realizarea de activități.
- Participarea la toate activitățile mobilității și supravegherea elevilor și completarea chestionarelor de evaluare a activităților pentru toți participanții;
- Prezentarea aspectelor esențiale ale mobilității în cadrul Consiliului profesoral, la nivelul catedrei, la nivelul comunității educaționale, la nivelul activităților de diseminare de la nivelul școlii, prin elaborarea de pliante, prezentare în PowerPoint etc.;
- Colaborarea cu echipa de implementare de la nivelul CJRAE Buzău pentru atingerea rezultatelor programului de formare și a obiectivelor și rezultatelor înscrise în Planul Erasmus+.
- Elaborarea raportului în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate.



- ✚ 1 octombrie 2025 - lansarea apelului de selecție
- ✚ 13-17 octombrie 2025 – completarea formularului de candidatură de către profesori însoțitori și elevi
- ✚ 20 octombrie 2025 - evaluarea candidaturilor
- ✚ 21 octombrie 2025 - anunțarea rezultatelor selecției (site-ul fiecărei școli sau avizier, numele fiind anonimizate)
- ✚ 22 octombrie 2025 - depunerea eventualelor contestații la secretariatul fiecărei școli
- ✚ 23 octombrie 2025 - analizarea contestațiilor
- ✚ 23 octombrie 2025 - anunțarea rezultatelor la contestații
- ✚ 23 octombrie 2025 – afișarea rezultatelor finale (numele anonimizate).

Dosarul de candidatură pentru profesori însoțitori (DOCUMENTELE SE TRANSMIT în format PDF pe adresa instituțională a fiecărei școli)

- Cerere - tip de înscriere la concursul de selecție (anexa 2.4);
- C.V. Europass;
- Scrisoarea de intenție în care își vor exprima motivația participării la acest proiect;
- Document care să ateste cunoștințele de limbă străină, minim nivel A2 sau echivalent (copie), dacă este cazul. Acesta nu este un criteriu eliminativ, deoarece există posibilitatea de pregătire lingvistică oferită gratuit de Comisia Europeană sau organizată la nivelul școlii;
- Declarație de angajament (anexa 2.5).
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal (2.6)

Dosarul de candidatură pentru elevi (DOCUMENTELE SE TRANSMIT în format PDF pe adresa instituțională a fiecărei școli)

- Cerere - tip de înscriere la concursul de selecție (anexa 2.4) completată și semnată de către părinte/tutore legal;
- Scrisoarea de intenție în care își vor exprima motivația participării la acest proiect;
- Recomandare a dirigintelui;
- Declarație de angajament (anexa 2.5).
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal (Anexa 2.6)
- Declarație de oportunități reduse, dacă este cazul (anexa 2.7.) și certificarea acestora de către director.

IMPORTANT! după finalizarea selecției, se face ședință cu părinții elevilor selectați pentru completarea documentelor și explicării principiilor acestor mobilități.

Notă - Conform prevederilor programului Erasmus+ selecția participanților se va realiza respectând principiul incluziunii și diversității, conform căruia se va pune accent pe participarea cadrelor didactice și elevilor cu oportunități reduse și/sau care nu au mai beneficiat de mobilități de formare Erasmus+, precum și de principiile corectitudinii, coerenței, transparenței și integrității.

5. Stabilirea comisiei de selecție/a comisiei de rezolvare a contestațiilor

Comisia de selecție se va constitui prin decizie internă la nivelul fiecărei școli, fiind formată din 3 persoane:

- Președinte – director
- Vicepreședinte – responsabil proiecte europene/responsabil formare/membru CA/profesor din fiecare școală;
- 2 membri (dintre care unul va îndeplini și atribuții de secretar)

Comisia de rezolvare a contestațiilor va fi numită doar în cazul în care se vor înregistra contestații.

Atribuțiile comisiei de selecție

Comisia va avea următoarele sarcini:

- preluarea de la coordonatorul proiectului și de la directorul școlii a răspunsurilor la formular;
- stabilirea grilelor finale de evaluare;



- evaluarea aplicațiilor;
- stabilirea punctajului final/a rezultatelor finale;
- comunicarea rezultatelor finale – anunțarea candidaților cu privire la rezultatul selecției;
- transmiterea rezultatelor selecției către echipa de gestiune a proiectului.

Atribuțiile comisiei de rezolvare a contestațiilor:

- soluționarea contestațiilor depuse de candidați
- anunțarea persoanelor care au depus contestație cu privire la rezultatul reevaluării
- transmiterea rezultatelor contestațiilor către echipa de gestiune a proiectului.

Contestații:

Contestațiile vor fi analizate de o comisie numită de directorul instituției care va fi formată din alte persoane decât cele care au participat la evaluarea inițială. Decizia comisiei de soluționare a contestației este definitivă.





Anexa 2.4 – pentru profesori

Domnule director,

Subsemnata/ul.....director/cadru
didactic titular/suplinitor calificat la.....specialitatea..... posesor al actului
de identitate C.I. seria....., nr..... eliberat de.....la data de.....,
tel....., e-mail:..... solicit prin prezenta înscrierea
la concursul de selecție în vederea participării la activitățile de mobilitate ca profesor însoțitor pentru 4 elevi în
mobilitatea organizată în cadrul proiectului Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247, an școlar 2025-
2026.

Anexez prezentei solicitări următoarele documente:

- Scrisoare de intenție.
- C.V. Europass.
- Copie document care atestă competențele digitale, dacă este cazul.
- Copie certificat/adeverință competențe lingvistice de comunicare în limba străină, dacă este cazul.
- Declarație de angajament (Anexa 2.5)
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal (2.6)

Data,

Semnătura,





Domnule Director,

Subsemnata/ul.....părinte/tutore/
reprezentant legal al elevului/ elevei.....clasa.....de la Școala
Gimnazială..... posesor al actului de identitate C.I. seria....., nr..... eliberat
de.....la data de....., tel....., e-
mail:..... solicit prin prezenta înscrierea la concursul de selecție în vederea
participării la activitățile de mobilitate a copilului meu.....în mobilitatea organizată în cadrul
proiectului Erasmus+2025-1-RO01-KA121 –SCH – 000336247 , an școlar 2025-2026, coordonator consorțiu
CJRAE Buzău.

Anexez prezentei solicitări următoarele documente:

- Scrisoare de motivație
- Recomandare a dirigintelui;
- Declarație de angajament (anexa 2.5).
- Declarație de prelucrare a datelor cu caracter personal (Anexa 2.6)
- Declarație de oportunități reduse, dacă este cazul (anexa 2.7.) și certificarea acesteia de către director.

Data,

Semnătura,

Semnătura



Anexa 2.5

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT - pentru elev

Subsemnatul/a, părinte/tutore/reprezentant legal al
elevului/eleveii, din clasa, de la Școala
Gimnazială....., în eventualitatea în care copilul meu va fi
selectat pentru a participa la activitățile din cadrul proiectului Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121 –SCH –
000336247, an școlar 2025-2026, mă angajez să respect următoarele:

- Să participe la activitățile de pregătire lingvistică, pedagogică și culturală care vor avea loc în cadrul pregătirii pentru participarea la activitățile de mobilitate;
- Să participe la realizarea tuturor activităților derulate în cadrul mobilității - ateliere, activități demonstrative, portofoliu cu modele de bună practică, activități de informare și de promovare a proiectului, întocmirea documentelor justificative, alte activități;
- Să participe la activități, conform prevederilor proiectului, fără a fi însoțit de membrii familiei, prieteni, etc, care nu au legătură cu derularea proiectului Erasmus+;
- Să contribuie la cofinanțarea mobilității cu o sumă reprezentând 20% din valoarea totală a grantului aprobat, dacă este cazul.

În caz contrar, contractul încheiat cu CJRAE Buzău va fi reziliat.

Data

Semnătura





DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT – pentru profesor

Subsemnatul/a, profesor la
..... în eventualitatea în care voi fi selectat ca profesor însoțitor/
participant pentru a participa la activitățile din cadrul proiectului Erasmus+ 2025-1-RO01-KA121 –SCH –
000336247 mă angajez să respect următoarele:

- Să particip la activitățile de pregătire lingvistică, pedagogică și culturală care vor avea loc în cadrul pregătirii pentru participarea la activitățile de mobilitate;
- Să particip la realizarea tuturor activităților derulate în cadrul mobilității - ateliere, activități demonstrative, portofoliu cu modele de bună practică, activități de informare și de promovare a proiectului, întocmirea documentelor justificative, alte activități;
- Să particip la activități, conform prevederilor proiectului, fără a fi însoțit de membrii familiei, prieteni, etc, care nu au legătură cu derularea proiectului Erasmus+;
- Să contribui la cofinanțarea mobilității cu o sumă reprezentând 20% din valoarea totală a grantului aprobat, dacă este cazul.

În caz contrar, contractul încheiat cu CJRAE Buzău va fi reziliat.

Data

Semnătura





Anexa 2.6

Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
-profesori -

Subsemnatul(a)....., CNP
....., născut(ă) la data, în
localitatea, domiciliat(ă) în loc., str.,
....., nr., bl....., Sc....., ap....., posesor al C.I. seria.....
nr....., eliberată de....., la data de

Declar că:

-Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

-Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

-Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul CJRAE Buzău din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - 2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247

-Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin operatorului, respectiv CJRAE Buzău din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - 2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247-precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

-Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală.

-Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv CJRAE Buzău din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - 2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247 orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

-Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul CJRAE Buzău exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul față de instituție.

☐ Sunt de acord ca în timpul activităților și mobilității din cadrul proiectului CJRAE Buzău să fie autorizat să mi se prelucreze datele cu caracter personal în cadrul activităților evenimentului: nume, prenume, rezultate, realizarea de fotografii și folosirea lor pentru diseminare pe rețelele de socializare ale organizatorului concursului, CJRAE Buzău, în baza Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

☐ Nu sunt de acord ca în timpul activităților și mobilității din cadrul proiectului CJRAE Buzău să fie autorizat să îmi prelucreze datele cu caracter personal în cadrul activităților evenimentului: nume, prenume, rezultate, realizarea de fotografii și folosirea lor pentru diseminare pe rețelele de socializare ale organizatorului concursului, CJRAE Buzău, în baza Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru copilul meu/ca adult pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Școlii.....din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - 2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247

DATA.....

SEMNĂTURA.....



Anexa 2.6

**Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
-elevi -**

Subsemnatul(a)....., cod numeric personal
....., născut(ă) la dataîn localitatea
....., domiciliat(ă) în
posesor al C.I. seria..... nr....., eliberată de....., la data de părinte al
elevului/eleveii....., din clasa a
....., de la Școala Gimnazială, declar că:

-Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

-Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și ale copilului meu și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

-Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal, ale mele și ale copilului meu, urmează să fie prelucrate și stocate CJRAE Buzău din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - 2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247

-Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor cu caracter personal ale mele și ale copilului meu, este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv CJRAE Buzău din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării -2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

-Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor cu caracter personal ale mele și ale copilului meu, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv CJRAE Buzău din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - 2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247 orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

-Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul CJRAE Buzău exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

☐ Sunt de acord ca în timpul activităților și mobilității din cadrul proiectului CJRAE Buzău să fie autorizat să prelucreze datele cu caracter personal ale copilului meu în cadrul activităților evenimentului: nume, prenume, rezultate, realizarea de fotografii și folosirea lor pentru diseminare pe rețelele de socializare ale organizatorului concursului, CJRAE Buzău, în baza Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

☐ Nu sunt de acord ca în timpul activităților și mobilității din cadrul proiectului CJRAE Buzău să fie autorizat să prelucreze datele cu caracter personal ale copilului meu în cadrul activităților evenimentului: nume, prenume, rezultate, realizarea de fotografii și folosirea lor pentru diseminare pe rețelele de socializare ale organizatorului concursului, CJRAE Buzău, în baza Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal ale mele și ale copilului meu în cadrul CJRAE Buzău din cadrul Acreditării Erasmus+ - Acțiunea Cheie 1 - Educație Școlară - Mobilitatea persoanelor în scopul învățării - 2025-1-RO01-KA121 -SCH - 000336247

DATA.....

SEMNATURA.....



Certificat de director,

Nume și prenume,

Semnătura

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,.....

CNP..... CI, seria.....Nr..... eliberat de....., la data
de....., adresa.....
localitatea.....județul.....telefon.....e-mail.....

în calitate de părinte / tutore al elevului/ elevei/elevului.....

din clasa, de la Școala Gimnazială..... CNP
copil..... ,

Declar că fiica mea/fiul meu se încadrează într-una din categoriile care se încadrează la oportunități
redușe*,.....

Am luat la cunoștință că falsul în declarații se pedepsește conform legii.

Data:

Nume și prenume:

- Categoriile de oportunități redușe sunt: orfan, burșe sociale, familie monoparentală, părinți plecați în străinătate, elevi cu cerințe educaționale speciale, burșă medicală, elevi romi, dizabilitate etc.

Notă. Toate datele cu caracter personal incluse în această declarație sunt colectate pe întreaga perioadă de derulare a Programului Erasmus+ (2021-2027) în conformitate cu Regulamentul (UE) 2018/1725). Datele cu caracter personal vor fi colectate și prelucrate de către Beneficiar și de către ANPCDEFP în conformitate cu Regulamentul (UE) 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 45/2001 și a Deciziei nr. 1247/2002/CE



GRILĂ DE EVALUARE PROFESOR

Nume și prenume participant. „.....

Nr crt	Criteriul de selecție	Punctaj maxim	Punctaj Comisia de selecție
	Curriculum Vitae	50 p	
1.	Competențe IT/TIC	10 p	
2.	Activități/responsabilități la nivelul școlii (comisii, proiecte, concursuri, etc.) (2 puncte / activitate, maxim 10 p)	10 p	
3.	Participare la activități de extracurriculare (5p/activitate) maxim 20 pct.	20 p	
4.	Preocuparea pentru formarea continuă și dezvoltarea profesională, demonstrată prin participarea la cursuri de formare în ultimii 2 ani (2 p/ curs, maxim 10 p)	10 p	
	Scrisoare de intenție	50 p	
1.	Motivația participării ca profesor însoțitor	25 p	
2.	Implicarea în toate activitățile specifice proiectului Erasmus+	25 p	
	TOTAL	100 p	

Punctaj minim pentru a fi selectat – 80 puncte



Nume și prenume participant. „,.....

Nr Crt.	Criteriul de selecție	Punctaj maxim	Punctaj Comisia de selecție
	Documente	50 p	
1.	Competențe de comunicare, lucru în echipă etc conform recomandării dirigentului	10 p	
2.	Activități/responsabilități la nivelul clasei (2 puncte / activitate, maxim 10 p)	10 p	
3.	Participare la activități de extracurriculare (5p/activitate) maxim 20 pct.	20 p	
4.	Este elev cu oportunități reduse	10 p	
	Scrisoare de intenție	50 p	
1.	Motivația participării ca la proiect	25 p	
2.	Implicarea în toate activitățile specifice proiectului Erasmus+	25 p	
	TOTAL	100 p	

Punctaj minim pentru a fi selectat – 70 puncte